



СТАНИЧНО-ЛУГАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

25 вересня 2019 р.

смт Станиця Луганська

№ 1384

Про затвердження плану роботи
Станично-Луганської районної
державної адміністрації на IV
квартал 2019 року

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до Регламенту роботи Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 14 червня 2018 року № 233, зобов'язую:

1. Затвердити план роботи Станично-Луганської районної державної адміністрації на IV квартал 2019 року (додається).

2. Заступникам голови, керівникам відділів та управлінь районної державної адміністрації забезпечити виконання плану роботи райдержадміністрації.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Олексія Гавриша.

Голова
районної державної адміністрації

Юрій ЗОЛКІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Станично-Луганської
районної державної
адміністрації
Луганської області

AS Veresnyy № 1384

План роботи Станично-Луганської районної державної адміністрації на IV квартал 2019 року

№ з/п	Захід	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні	Відмітк и про викона ння
1	2	3	4	5	6
1. Питання, які виносяться на розгляд колегії районної державної адміністрації					
1.	Про підсумки виконання Програми економічного та соціального розвитку Станично-Луганського району за 9 місяців 2019 року	Згідно з Програмою економічного та соціального розвитку району на 2019 рік	жовтень	Управління розвитку і райдержадміністрації	економічного торгівлі
2.	Про виконання бюджету району за 9 місяців 2019 року	Згідно з Положенням про управління фінансів Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації 17.09.2018 № 617	жовтень	Управління райдержадміністрації	фінансів

3. Про стан підготовки заходів об'єктів соціальної та комунальної сфери до опалювального сезону 2019-2020 років	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 № 630 «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення та типового договору про надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення»	жовтень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації
4. Підсумки збирання врожаю пізніх зернових та технічних культур та проведення комплексу осінньо-польових робіт	Згідно з Положенням про управління агропромислового розвитку Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 06.10.2016 № 258	жовтень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
5. Про схвалення Програми економічного і соціального розвитку Станично-Луганського району на 2020 рік	Згідно з Програмою економічного та соціального розвитку району на 2020 рік	грудень	Управління економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
6. Про схвалення проекту районного бюджету на 2020 рік	Згідно з Положенням про управління фінансів Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим	грудень	Управління райдержадміністрації фінансів

		розпорядженням голови райдержадміністрації від 17.09.2018 № 617			
7.	Про виконання Закону України «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини»	Згідно із Законом України від 05.03.2009 № 1065-VI «Про національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини»	грудень	Служба у справах дітей райдержадміністрації	
8.	Про виконання Районної програми забезпечення житлом медичних працівників Станично-Луганського району на 2019-2022 роки	Згідно з Районною програмою забезпечення житлом медичних працівників Станично-Луганського району на 2019-2022 роки	грудень	Комунальне підприємство «Станично-Луганське районне територіальне медичне об'єднання»	

2. Питання, які виносяться на розгляд на робочі наради районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
1.	Аналіз виконання заходів Районної програми розвитку та підтримки малого та середнього підприємництва у Станично-Луганському районі»	Згідно з «Районною програмою розвитку підприємництва у Станично-Луганському районі на 2018-2020 роки»	жовтень	Управління розвитку і торгівлі райдержадміністрації	
2.	Про підсумки роботи галузі тваринництва за 9 місяців 2019 року	Згідно з Положенням про управління агропромислового розвитку Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 06.10.2016 № 258	жовтень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	
3.	Аналіз виконання звітів місцевих бюджетів за 9 місяців 2019 року	Згідно з Положенням про управління фінансів Станично-	жовтень	Управління фінансів райдержадміністрації	

		Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 17.09.2018 № 617			
4.	Про підсумки зовнішнього незалежного оцінювання (ЗНО) 2019 року	Згідно з перспективним планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	жовтень		Відділ освіти райдержадміністрації
5.	Про стан дотримання законодавства з охорони прав дитинства, соціального захисту дітей, профілактичної роботи щодо запобігання правопорушенням та злочинам серед дітей у навчальних закладах району	Згідно з перспективним планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	листопад		Відділ освіти райдержадміністрації
6.	Про виконання Регіональної цільової програми дорожнього будівництва у Луганській області на 2016-2022 роки	Згідно з Положенням про відділ інфраструктури та туризму Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 27.06.2017 № 122	листопад		Відділ інфраструктури та туризму райдержадміністрації
7.	Аналіз стану виробництва промислової продукції підприємств району	Згідно з Програмою економічного та соціального розвитку району на 2019 рік	листопад		Управління економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
8.	Про призначення житлових субсидій на опалювальний сезон 2019-2020 років	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 № 389 «Порядок	листопад		Управління соціального захисту населення райдержадміністрації

		надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї»			
9.	Про підготовку автодоріг району до роботи у зимових умовах	Згідно з Положенням про відділ інфраструктури та туризму Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 27.06.2017 № 122	грудень	Відділ інфраструктури та туризму райдержадміністрації	
10.	Про підсумки роботи галузі рослинництва за 2019 рік	Згідно з Положенням про управління агропромислового розвитку Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 06.10.2016 № 258	грудень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	
11.	Про закінчення I семестру та організацію змістовного дозвілля під час зимових канікул	Згідно з перспективним планом роботи відділу освіти райдержадміністрації	грудень	Відділ освіти райдержадміністрації	
12.	Про стан інвестиційної діяльності в районі	Згідно з Програмою економічного та соціального розвитку району на 2019 рік	грудень	Управління економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	

3. Контрольна діяльність

Документи вищих органів влади, хід виконання яких буде розглядатися у порядку контролю відділами, структурними підрозділами райдержадміністрації за окремим планом на 2019 рік

4. Інші контрольні заходи

1.	Ведення контрольного реєстру по виконанню документів вищих органів влади, звернень та запитів народних депутатів, та розпоряджень голови райдержадміністрації	Згідно з Положенням про відділ контролю від 16.04.2015 № 48 та розпорядженням голови райдержадміністрації «Про стан виконавської дисципліни, організації виконання завдань, визначених органами влади вищого рівня та власних рішень у структурних підрозділах райдержадміністрації, та виконкоммах сільських та селищних рад»	постійно	Відділ контролю апарату райдержадміністрації
2.	Здійснення контролю за правильністю оформлення та використання документів в апараті районної державної адміністрації	Згідно з Положенням про загальний відділ апарату Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 01.02.2017 № 17	постійно	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
3.	Забезпечення додержання вимог законодавства щодо встановлення опіки та піклування над дітьми, їх усиновлення, влаштування в дитячі будинки сімейного типу, прийомні сім'ї	Згідно із Законом України від 13.01.2005 № 2342-IV «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»	постійно	Служба у справах дітей райдержадміністрації
4.	Ведення персоніфікованого	Згідно із Законом України від	постійно	Відділ ведення Державного

	обліку виборців	22.02.2007 № 698-V «Про Державний реєстр виборців»		реєстру виборців апарату райдержадміністрації	
5.	Робота з автоматизованою інформаційно-телекомунікаційною системою «Державний реєстр виборців»	Згідно із Законом України від 22.02.2007 № 698-V «Про Державний реєстр виборців»	постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	
6.	Робота зі зверненнями та скаргами виборців щодо включення в Реєстр, внесення змін до персональних даних та виборчої адреси виборця	Згідно із Законом України від 22.02.2007 № 698-V «Про Державний реєстр виборців»	постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	
7.	Координація роботи органів, закладів, установ, які відповідно до Закону України «Про Державний реєстр виборців» подають відомості про виборців, надання їм методичної допомоги	Згідно із Законом України від 22.02.2007 № 698-V «Про Державний реєстр виборців»	постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	
8.	Контроль за виконанням співробітниками районної держадміністрації інструкцій та розпоряджень що стосуються охорони праці на виробництві	Відповідно до наказу Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 № 65 «Про затвердження Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці»	постійно	Керівник апарату райдержадміністрації, відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації	
9.	Контроль за виплатою грошової допомоги сім'ям з дітьми, соціальної допомоги	Згідно з інструкцією Міністерства транспорту та зв'язку України та	постійно	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	

	малозабезпеченим та інших виплат	Міністерства праці та соціальної політики України від 28.04.2009 № 464/156 «Про виплату та доставку пенсій, соціальної допомоги національним оператором поштового зв'язку»			
10.	Здійснення контролю температурно-кліматичних умов у архівосховищі	Згідно з «Правилами зберігання Національного архівного фонду. Технічні вимоги» (ГСТУ 55.001-98)	щотижня	Архівний райдержадміністрації	відділ
11.	Здійснення контролю за проведенням соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам шляхом відвідування фактичного місця проживання/ перебування внутрішньо переміщеним особам, складання акту	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 08.06.2016 № 365 «Деякі питання здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам»	щоденно у разі необхідності	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	
12.	Проведення днів контролю, щодо стану виконання доручень, наданих місцевим органам виконавчої влади за результатами розгляду звернень	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	щомісяця	Відділ контролю апарату райдержадміністрації	
13.	Періодичне поновлення бази даних Реєстру на підставі відомостей, які подаються до	Згідно із Законом України від 22.02.2007 № 698-V «Про Державний реєстр виборців»	щомісяця до 5 числа	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	

	відділу ведення Реєстру органами, закладами, установами				
14.	Улаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, під опіку, піклування до дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей, сприяння усиновленню	Згідно із Законом України від 24.01.1995 № 20/95-ВР «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей»	в місячний термін у разі виявлення дитини	Служба у справах дітей райдержадміністрації	
15.	Здійснення контролю збереженості документів Національного архівного фонду та з особового складу в організаціях, установах, сільських та селищних радах	Згідно із Законом України від 24.12.1993 № 3814-ХП «Про Національний архівний фонд та архівні установи»	постійно	Архівний відділ райдержадміністрації	
16.	Перевірка особових справ отримувачів субсидії	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 № 389 «Порядок надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї»	щомісяця	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	
17.	Здійснення контролю за роботою органів опіки та піклування щодо захисту житлово-майнових прав дітей	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Порядок провадження органами опіки, піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини», Сімейним кодексом	постійно	Служба у справах дітей райдержадміністрації	

18.	Здійснення контролю за умовами утримання і виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у сім'ях опікунів, піклувальників, дитячих будинках сімейного типу, прийомних сім'ях	Україні Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Порядок провадження органами опіки, піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини», Сімейним кодексом України	згідно графіку	Служба у справах дітей райдержадміністрації	
19.	Контроль за підготовкою насіння ярих культур по сільгоспідприємствам району до весняно-польових робіт 2019 року	Згідно з Положенням про управління агропромислового розвитку Станічно-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 06.10.2016 № 258, посадовою інструкцією	листопад-грудень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	
20.	Перевірка закінчення ремонту тваринницьких приміщень, механізмів до зимівлі, наявність кормів на зимово-стойлове утримання	Згідно з Положенням про управління агропромислового розвитку Станічно-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 06.10.2016 № 258, посадовою інструкцією	жовтень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	

21.	Аналіз звіту «Про заборгованість бюджетних установ, які утримуються місцевими бюджетами»	Згідно зі статтями 58,80 Бюджетного Кодексу України	щомісяця	Управління фінансів райдержадміністрації	
22.	Контроль за виконанням розпорядження Кабінету Міністрів України «Про виділення коштів з резервного фонду державного бюджету», який включено до Переліку пошкоджених (зруйнованих), в результаті збройного конфлікту об'єктів, що потребують першочергового відновлення на території Луганської області	Відповідно до листа облдержадміністрації від 31.10.2014 №1/31-3391 та згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 1002-р «Про затвердження плану заходів з організації відновлення пошкоджених (зруйнованих) об'єктів соціальної і транспортної інфраструктури, житлового фонду та систем забезпечення життєдіяльності на території Донецької та Луганської областей»	щокварталу	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації	
23.	Контроль за виконанням Районної цільової соціальної програми протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу в Станично-Луганському районі на 2019-2020 роки	Згідно із загальнодержавною програмою та комплексною обласною програмою забезпечення профілактики ВІЛ-інфекції, лікування, догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих та хворих на СНІД на 2019-2020 роки	щокварталу	Комунальне некомерційне підприємство «Станично-Луганське районне територіальне медичне об'єднання»	
24.	Контроль щодо забезпечення розрахунків підприємств комунальної теплоенергетики за	Відповідно до Плану заходів з підготовки об'єктів паливно-енергетичного комплексу	щомісяця	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та	

	використаний природний газ	України до осінньо-зимового періоду 2018-2019 років та його проходження, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 26.07.2018 № 532-р	будівництва райдержадміністрації	
25.	Про приведення діяльності центру адміністративних послуг до законодавчо встановлених вимог	Згідно із Законом України «Про адміністративні послуги», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 24.06.2016 № 474-р «Реалізації Стратегії реформування державного управління України на 2016-2020 роки»	Центр надання адміністративних послуг	
26.	Звітність про надання інформації щодо впровадження адміністративних послуг органів виконавчої влади	Згідно із Законом України «Про адміністративні послуги», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»	Центр надання адміністративних послуг	
27.	Звітність про надання інформації щодо сум надходжень до державного бюджету за здійснення реєстраційних дій органом виконавчої влади	Відповідно до наказу Міністерства юстиції України від 25.04.2016 № 1216/5 «Про визначення відповідальних підрозділів за здійснення контролю за справами»	Центр надання адміністративних послуг	

		надходжень до державного бюджету»	протягом року	
28.	Забезпечення пріоритетного надання лікувально-профілактичної допомоги інвалідам, ветеранам війни та учасникам антитерористичної операції та учасникам операції Об'єднаних сил	На виконання доручення Президента України від 07.05.2010 № 1-1/857 «Про належне забезпечення доступної якості лікувально-профілактичної допомоги інвалідам та ветеранам Великої Вітчизняної війни»	протягом року	Комунальне некомерційне підприємство «Станічно-Луганське районне територіальне медичне об'єднання»
29.	Контроль за станом використання коштів освітньої субвенції з Державного бюджету, облік фінансування закладів освіти за рахунок освітньої субвенції, контроль та облік залишків освітньої субвенції, контроль за розподілом залишків субвенції	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 14.01.2015 № 6 «Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам», статтею 103-2 Бюджетного Кодексу України	постійно	Управління фінансів райдержадміністрації
30.	Контроль за станом використання коштів медичної субвенції з Державного бюджету, стан виплати заробітної плати в медичних установах, контроль за розподілом залишків на початок року та облік залишків медичної субвенції	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 23.01.2015 № 11 «Деякі питання надання медичної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам», статтею 103-4 Бюджетного Кодексу України	постійно	Управління фінансів райдержадміністрації
31.	Аналіз проектів розпоряджень, наказів та інших документів, пов'язаних з використанням	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 28.09.2011 № 1001 «Деякі	постійно	Сектор внутрішнього аудиту апарату райдержадміністрації

	бюджетних коштів, на предмет їх законності та доцільності	питання утворення структурних підрозділів внутрішнього аудиту та проведення такого аудиту в міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади, їх територіальних органах та бюджетних установах, які належать до сфери управління міністерств, інших центральних органів виконавчої влади»		
--	---	--	--	--

5. Проведення комплексних, цільових перевірок діяльності структурних підрозділів райдержадміністрації, виконавчих органів місцевого самоврядування, установ та організацій

1.	Перевірка достовірності та повноти інформації про доходи і майновий стан осіб, що звертаються за призначенням державної соціальної допомоги	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2001 № 1091 «Деякі питання надання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям»	у разі необхідності	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
2.	Здійснення перевірок управління, відділів райдержадміністрації, сільських та селищних рад щодо контролю за виконанням документів вищого рівня, та додержання законодавства про звернення громадян	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	протягом року	Відділ контролю апарату райдержадміністрації
3.	Планування, організація та	Згідно з Постановою Кабінету	постійно	Сектор внутрішнього аудиту

<p>проведення планових та позапланових внутрішніх аудитів, документування їх результатів, підготовка аудиторських звітів, висновків та рекомендацій</p>	<p>Міністрів України від 28.09.2011 № 1001 «Деякі питання утворення структурних підрозділів внутрішнього аудиту та проведення такого аудиту в міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади, їх територіальних органах та бюджетних установах, які належать до сфери управління міністерств, інших центральних органів виконавчої влади</p>	<p>апарату райдержадміністрації</p>	
<p>4. Перевірка відомостей про виборців, які вибули з установ виконання покарань та з військових частин та внесення відповідних змін до їх виборчої адреси</p>	<p>Згідно із Законом України від 22.02.2007 № 698-V «Про Державний реєстр виборців»</p>	<p>Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації</p>	
<p>5. Обстеження підприємств торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування населення</p>	<p>Згідно із Законом України «Про захист прав споживачів»</p>	<p>Управління економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації</p>	
<p>6. Призначення державної допомоги та компенсаційних виплат</p>	<p>Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 № 1751 «Про затвердження порядку призначення і виплати</p>	<p>Управління соціального захисту населення райдержадміністрації</p>	

		державної допомоги сім'ям з дітьми», Законом України від 16.11.2000 № 2109-3 «Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам»			
7.	Постійне оновлення реєстрів об'єктів, які потребують відновлення, постраждалих під час проведення антитерористичної операції	На виконання Доручення Луганської облдержадміністрації від 09.12.2016 №б/н та згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 05.10.1992 № 562 «Про порядок відшкодування шкоди особам, які постраждали від надзвичайних обставин»	щомісяця	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації	
8.	Моніторинг підготовки автодоріг району до роботи у зимових умовах	Згідно з Положенням про відділ інфраструктури та туризму Станично-Луганської районної державної адміністрації від 27.06.2017№ 122	протягом року	Відділ інфраструктури та туризму райдержадміністрації	
9.	Призначення субсидій на оплату житлово-комунальних послуг, твердого палива та скрапленого газу	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.1995 № 848 «Про спрощення порядку надання субсидій населенню для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого	постійно	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	

		газу, твердого та пічного побутового палива»			
10.	Здійснення моніторингу щодо міжнародного співробітництва з питань зайнятості та розвитку підприємництва у Станично-Луганському районі	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 23.08.2016 № 554 «Про затвердження Державної програми розвитку транскордонного співробітництва на 2016-2020 роки»	щомісяця	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	
11.	Проведення обстеження діяльності торговельних майданчиків	Відповідно до наказу Державного комітету України з питань регуляторної політики та підприємництва від 20.02.2009 № 36 «Про затвердження рішень колегії Держкомпідприємства від 10.02.2009 та забезпечення їх виконання»	постійно	Управління економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	
12.	Аналіз стану мережі об'єктів споживчого ринку	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833 «Про затвердження порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення»	щомісяця	Управління економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	
13.	Аналіз виконання доходної частини бюджету району в розрізі джерел та бюджетів	На виконання завдання Департаменту фінансів Луганської обласної державної адміністрації від 31.01.2018	щомісяця	Управління фінансів райдержадміністрації	

		№ 03/01-10-211	у разі потреби	Управління фінансів райдержадміністрації	
14.	Перевірка правильності складання штатних розписів бюджетних установ, сільських та селищних рад	Згідно з Положенням про управління фінансів Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 17.09.2018 № 617			
15.	Перевірка автوماتизованої системи централізованого оповіщення: без запуску електросирен із запуском електросирен	Згідно з Кодексом цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403-VI та Планом основних заходів начальника цивільного захисту області	щомісяця	Сектор з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації, станційно-лінійна дільниця № 9 районного центру телекомунікацій	
16.	Проведення перевірок стану бухгалтерського обліку в сільських та селищних рада, бюджетних установах	Згідно з Положенням про управління фінансів Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 12.09.2016 № 230	згідно графіку	Управління фінансів райдержадміністрації	
17.	Проведення рейдів «Сім'я», «Діти вулиці», «Досуг». Виявлення та усунення причин і умов, які сприяють бездоглядності і правопорушенням дітей	Згідно із Законом України від 24.01.1995 № 20/95-ВР «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей»	за потребою	Служба у справах дітей райдержадміністрації	
18.	Здійснення моніторингу щодо реалізації Концепції	Згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від	щокварталу	Управління соціального захисту населення	

	реформування оплати праці в Україні	23.04.2001 № 152-р «Про затвердження заходів щодо реалізації Концепції дальшого реформування оплати праці в Україні»		райдержадміністрації	
6. Основні організаційно-масові заходи, проведення яких забезпечується райдержадміністрацією або за її участю					
1.	Робота зі зверненнями громадян	Згідно із Законом України від 20.11.2003 № 1294-IV «Про звернення громадян»	постійно	Відділ контролю апарату райдержадміністрації	
2.	Забезпечення проведення особистих прийомів громадян за затвердженими графіками	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	постійно	Відділ контролю апарату райдержадміністрації	
3.	Організація та проведення семінарів, нарад з працівниками кадрових служб структурних підрозділів райдержадміністрації щодо актуальних питань кадрової роботи	Згідно з посадовою інструкцією	1 раз в квартал	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації	
4.	Організація ремонту техніки на період 2019-2020 років	Згідно з Положенням про управління агропромислового розвитку Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням ГОЛОВИ	протягом кварталу	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	

		райдержадміністрації від 06.10.2016 № 258, посадовою інструкцією		
5.	Формування та надання інформації про стан призначення адресної допомоги особам, які перебувають з тимчасово окупованої території України, районів проведення антитерористичної операції (АТО) та населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 № 505 «Про надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг»	постійно	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
6.	Здійснення складання протоколів засідань колегії райдержадміністрації, апаратних нарад голови райдержадміністрації та протокольних доручень за підсумками апаратних нарад голови райдержадміністрації з керівниками районних служб, підприємств, організацій, начальниками відділів та управління райдержадміністрації	Згідно з Положенням про загальний відділ апарату Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 01.02.2017 № 17	постійно	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
7.	Забезпечення разом з іншими відділами апарату організаційно-технічної підготовки засідань колегії райдержадміністрації, нарад, а також секторних нарад	Згідно з Положенням про загальний відділ апарату Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області,	постійно	Загальний відділ апарату райдержадміністрації

	та інших заходів, що проводяться в райдержадміністрації	затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 01.02.2017 № 17		
8.	Організація та проведення щорічної акції по проведенню місячника, присвяченого «Дню довкілля» та благоустрою	На виконання Указу Президента України від 06.08.1999 № 855/98 «Про проведення «Дня довкілля»	березень-жовтень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації
9.	Проведення інструктажів з техніки безпеки з робітниками, які прийняті на роботу до районної держадміністрації	Відповідно до наказу Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 № 65 «Про затвердження Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці»	постійно	Керівник апарату райдержадміністрації, відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
10.	Розгляд звернень, отриманих на гарячу лінію голови обласної державної адміністрації та районної державної адміністрації	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	постійно	Відділ контролю апарату райдержадміністрації
11.	Забезпечення розгляду запитів на публічну інформацію та оприлюднення звітів на сайті райдержадміністрації	Згідно із Законом України від 13.01.2011 № 2939-VI «Про доступ до публічної інформації»	постійно	Відділ контролю апарату райдержадміністрації
12.	Організація святкових заходів	Згідно з календарем, планами	протягом	Структурні підрозділи

		роботи відділів та управлінь райдержадміністрації	кварталу	райдержадміністрації	
13.	Організація спортивно-масових заходів	Згідно з календарем, планів роботи відділів та управлінь райдержадміністрації	протягом кварталу	Структурні підрозділи райдержадміністрації	
14.	Розгляд заяв та скарг громадян з питань діяльності державних органів	Відповідно до Регламенту Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 14.06.2018 № 233	протягом кварталу	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації	
15.	Розгляд заяв та скарг підприємств, установ та організацій всіх форм власності	Відповідно до Регламенту Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 14.06.2018 № 233	протягом кварталу	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації	
16.	Здійснення правової експертизи проектів договорів, гарантійних листів, які підписуються уповноваженими особами райдержадміністрації, надання у разі потреби письмових висновків та зауважень до них	Згідно з Положенням про юридичний сектор апарату Станично-Луганської районної державної адміністрації, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 18.01.2013 № 3	протягом кварталу	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації	
17.	Підготовка нагадувань заступникам голови райдержадміністрації, керівникам	Згідно з Положенням про відділ контролю апарату Станично-Луганської районної державної	щодавно	Відділ контролю апарату райдержадміністрації	

	структурних підрозділів та відділів про терміни виконання документів	адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 16.04.2015 № 48 та посадовою інструкцією			
18.	Проведення засідання координаційної ради	Згідно із Законом України від 22.02.2007 № 698-V «Про Державний реєстр виборців»	щокварталу	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	
19.	Надання організаційно-методичної та іншої допомоги виконкомам сільських та селищних рад у вирішенні питань, що стосуються формування і здійснення внутрішньої політики в районі	Згідно з посадовою інструкцією	щокварталу	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації	
20.	Постійно діюча апаратна нарада з керівниками відділів, управлінь райдержадміністрації, районних служб	Відповідно до Регламенту Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 14.06.2018 № 233	протягом кварталу щотижня (понеділок)	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації, загальний відділ апарату райдержадміністрації	
21.	Забезпечення оформлення і випуску розпорядчих документів голови райдержадміністрації, їх реєстрації, зберігання, розмножування та доведення до відповідних відділів, управлінь, інших структурних підрозділів райдержадміністрації, в	Згідно з Положенням про загальний відділ апарату Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 01.02.2017 № 17	постійно	Загальний відділ апарату райдержадміністрації	

	необхідних випадках видача копій, з прийнятих розпоряджень та інших актів				
22.	Підготовка та розгляд на засіданнях районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій та питань віднесених до цивільного захисту, стан протипожежного захисту, місць відпочинку та оздоровлення громадян	Згідно з Кодексом цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403-VI та планом роботи комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	листопад	Сектор з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації-секретар комісії	
23.	Перевірка приведення в готовність до використання за призначенням захисних споруд цивільного захисту району та проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту	Згідно з Кодексом цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403-VI та планом основних заходів начальника цивільного захисту району	протягом кварталу	Сектор з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації, голови виконкомів рад, керівники підприємств, організацій, установ (балансоутримувачів захисних споруд)	
24.	Підготовка переліку районів, місцевості які потребують першочергових обстежень та подальшого очищення від вибухонебезпечних предметів та розгляд на засіданні	Згідно з Кодексом цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403-VI та планом роботи комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	протягом року	Сектор з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації	
25.	Нарада з апаратом райдержадміністрації	Відповідно до Регламенту Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням	протягом кварталу щотижня (п'ятниця)	Керівник апарату райдержадміністрації	

		голови райдержадміністрації від 14.06.2018 № 233			
26.	Участь у засіданнях виконкомів сільських та селищних рад	Відповідно до Регламенту Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 14.06.2018 № 233	протягом кварталу щомісячно (4-й вівторок)	Керівництво райдержадміністрації	
27.	Семінар з головами сільських та селищних рад	Відповідно до Регламенту Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 14.06.2018 № 233	протягом кварталу четвертий четвер місяця (через місяць)	Районна держадміністрація спільно з районною радою	
28.	Пряма телефонна лінія	Відповідно до Регламенту Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 14.06.2018 № 233	щокварталу	Апарат райдержадміністрації	
29.	Семінари-практикуми для директорів, завідуючих, художніх керівників, бібліотекарів	Згідно з перспективним планом роботи відділу культури райдержадміністрації на 2018 рік	протягом кварталу	Відділ культури райдержадміністрації	
30.	Підготовка та участь у проведенні	На виконання Указу Президента	щомісяця	Відділ контролю апарату	

комісії з питань розгляду звернень громадян	Україні від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	райдержадміністрації
31. Засідання райдержадміністрації колегії	Відповідно до Регламенту Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 14.06.2018 № 233	Організаційний відділ апарату районної держадміністрації, загальний відділ апарату райдержадміністрації
32. Засідання спостережної комісії	Згідно з Положенням про спостережні комісії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.02.2010 № 1042	Апарат райдержадміністрації
33. Підготовка та проведення засідання громадської ради	Згідно з посадовою інструкцією	Сектор з питань внутрішньої політики апарату райдержадміністрації
34. Аналіз та підготовка інформації щодо проведення засідання районної Координаційної ради з питань захисту прав споживачів	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 28.03.2007 № 555 «Питання Координаційної ради з питань захисту прав споживачів»	Управління економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
35. Підготовка матеріалів на колегію райдержадміністрації, сесію	Згідно зі статтями 23,78 Бюджетного Кодексу України	Управління фінансів райдержадміністрації

	районної ради по питанням виконання та уточнення районного бюджету та бюджету району					
36.	Проведення семінарів з головними бухгалтерами сільських, селищних рад та бюджетних установ	Згідно з Положенням про управління фінансів Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженим розпорядженням голови райдержадміністрації від 17.09.2018 № 617	згідно графіку	Управління фінансів райдержадміністрації		
37.	Проведення єдиних днів інформування, виїзний прийом громадян з особистих питань	Відповідно до Регламенту Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 14.06.2018 № 233	за потребою	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації		
38.	Участь у розгляді судами справ щодо звинувачення неповнолітніх, захисту їх прав та інтересів, представляти інтереси дітей у суді	Згідно із Законом України від 24.01.1995 № 20/95-ВР «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей»	за вимогою	Служба у справах дітей райдержадміністрації		
39.	Підготовка за дорученням голови районної держадміністрації інформаційно-аналітичних матеріалів та внесення пропозицій щодо формування і реалізації внутрішньої політики в районі	Згідно з посадовою інструкцією	за потребою	Сектор з питань внутрішньої політики апарату райдержадміністрації		
40.	Підготовка матеріалів з питань	Згідно з посадовою інструкцією	за потребою	Сектор з питань внутрішньої		

	внутрішньої політики для доповідей заступнику голови райдержадміністрації з політико-правових питань			політики апарату райдержадміністрації	
41.	Створення та ведення містобудівного кадастру, в тому числі визначення пріоритетів у формуванні містобудівного кадастру і черговості виконання робіт	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 № 559 «Про містобудівний кадастр»	щокварталу	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації	
42.	Проведення Всеукраїнського рейду «Урок»	Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Порядок провадження органами опіки, піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини»	жовтень	Служба у справах дітей райдержадміністрації	
43.	Районний конкурс «Вчитель року»	-	жовтень	Відділ освіти райдержадміністрації	
44.	День вчителя	-	06 жовтня	Відділ освіти райдержадміністрації, відділ культури райдержадміністрації	
45.	Відзначення Дня захисника України та Дня Українського козацтва	-	14 жовтня	Відділ культури райдержадміністрації, організаційний відділ апарату райдержадміністрації, сектор з питань внутрішньої політики апарату райдержадміністрації	

46.	Проведення заходів до 75-ї річниці визволення України від фашистських загарбників	-	28 жовтня	Відділ культури райдержадміністрації, організаційний відділ апарату райдержадміністрації, сектор з питань внутрішньої політики апарату райдержадміністрації
47.	День працівника соціальної сфери	-	03 листопада	Відділ культури райдержадміністрації, організаційний відділ апарату райдержадміністрації
48.	Відзначення Дня української писемності та мови. Дня працівників культури та майстрів народного мистецтва	-	09 листопада	Відділ культури райдержадміністрації, організаційний відділ апарату райдержадміністрації
49.	День працівників сільського господарства	-	17 листопада	Відділ культури райдержадміністрації, організаційний відділ апарату райдержадміністрації
50.	Відзначення Дня Гідності та свободи	-	21 листопада	Відділ культури райдержадміністрації, організаційний відділ апарату райдержадміністрації, сектор з питань внутрішньої політики апарату райдержадміністрації

51.	Відзначення Дня пам'яті жертв голодоморів	-	26 листопада	Відділ культури райдержадміністрації, організаційний відділ апарату райдержадміністрації, сектор з питань внутрішньої політики апарату райдержадміністрації
52.	Всеукраїнський радіо диктант національної єдності	Відповідно до листа Департаменту освіти і науки Луганської облдержадміністрації від 01.11.2017 № 05/05-4940с	листопад	Відділ освіти райдержадміністрації
53.	Проведення тренінгів (семінарів, засідань за круглим столом) з питань надання базових адміністративних послуг	Згідно із Законом України «Про адміністративні послуги», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 24.06.2016 № 474-р «Реалізації Стратегії реформування державного управління України на 2016-2020 роки»	жовтень-грудень	Центр надання адміністративних послуг
54.	Відзначення Дня Збройних Сил України	-	06 грудня	Відділ культури райдержадміністрації, організаційний відділ апарату райдержадміністрації, сектор з питань внутрішньої політики апарату райдержадміністрації
55.	День місцевого самоврядування	-	07 грудня	Відділ культури райдержадміністрації,

				організаційний відділ апарату райдержадміністрації, загальний відділ районної ради	
56.	Відзначення Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	-	14 грудня	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації, відділ культури райдержадміністрації, організаційний відділ апарату райдержадміністрації	
57.	Проведення заходів до Дня Святого Миколая Чудотворця, Новорічних та Різдвяних свят	-	з 19 по 31 грудня	Відділ освіти райдержадміністрації, служба у справах дітей, відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації	
58.	Католицьке Різдво	-	25 грудня	Відділ культури райдержадміністрації	
59.	Робота зі зверненнями громадян, надання консультації та роз'яснень замовникам щодо порядку отримання тих чи інших адміністративних послуг	Згідно із Законом України «Про адміністративні послуги», згідно регламенту Центру надання адміністративних послуг	постійно	Центр надання адміністративних послуг	
60.	Представляти в установленому порядку інтереси Управління в суді, а також в інших органах при вирішенні правових питань	Згідно із Кодексом адміністративного судочинства України	при необхідності	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	

(проводитиметься у відповідності до Комплексного плану роботи з кадрами на 2019 рік).

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned above the name of the signatory.

Олексій ГАВРИШ

Керівник апарату