



СТАНИЧНО-ЛУГАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

18 листопада 2020 р смт Станиця Луганська

№ 1002

Про затвердження передавального
акта

Керуючись статтею 6, пунктом 1 частини першої статті 19 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи рішення сесії Станично-Луганської районної ради від 02 жовтня 2020 року № 49/22 «Про надання дозволу Станично-Луганській районній державній адміністрації Луганській області на передачу матеріальних цінностей сільським та селищній раді Станично-Луганського району Луганської області», лист Широківської сільської ради Станично-Луганського району Луганської області від 25 вересня 2020 року № 367 «Щодо безоплатної передачі на баланс Широківської сільської ради на безповоротній основі матеріальних цінностей», зобов'язую:

1. Затвердити передавальний акт балансових рахунків, матеріальних цінностей та активів Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, код ЄДРПОУ 20188543, до Широківської сільської ради Станично-Луганського району Луганської області, код ЄДРПОУ 20183959, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації Ірину Костан.

Голова
районної державної адміністрації

Юрій ЗОЛКІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Станично-Луганської
районної державної
адміністрації
Луганської області

18 листопада 2020 № *1002*

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

Ми, що нижче підписалися, члени комісії з прийняття, ведення в експлуатацію, передачі та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, запасів Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, діючої на підставі розпорядження голови райдержадміністрації від 29 листопада 2018 року № 1048 «Про створення постійно діючої комісії з прийняття, ведення в експлуатацію, передачі та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, запасів Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області» (зі змінами), у складі:







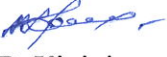


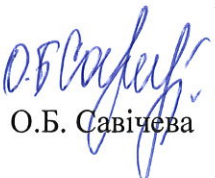
- | | |
|---------------------------------|---|
| Гриценко
Юрій Вікторович | - керівник апарату райдержадміністрації, голова комісії; |
| Курганова
Ольга Вікторівна | - завідувач господарства відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації, секретар комісії |
| Члени комісії: | |
| Зикова
Алла Олександрівна | - завідувач сектору з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації; |
| Кіріліна
Ірина Владиславівна | - начальник відділу фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер апарату райдержадміністрації; |
| Медведєв
Руслан Анатолійович | - начальник відділу опіки, піклування та усиновлення служби у справах дітей райдержадміністрації; |
| Савічева
Ольга Борисівна | - начальник відділу управління персоналом, організаційної роботи, документообігу та контролю апарату райдержадміністрації |

Відповідно до рішення сесії Станично-Луганської районної ради від 02 жовтня 2020 року № 49/22 «Про надання дозволу Станично-Луганській районній державній адміністрації Луганській області на передачу матеріальних

цінностей сільським та селищній раді Станично-Луганського району Луганській області», листа Широківської сільської ради Станично-Луганського району Луганської області від 25 вересня 2020 року № 367 «Щодо безоплатної передачі на баланс Широківської сільської ради на безповоротній основі матеріальних цінностей», склали цей передавальний акт про те, що всі балансові рахунки, матеріальні цінності та активи Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, код ЄДРПОУ 20188543, переходять до Широківської сільської ради Станично-Луганського району Луганської області, код ЄДРПОУ 20183959, згідно з додатком:

Додаток: Балансовий рахунок 1014 «Машини та обладнання», за КПК 0218110 «Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха».

Передавальний акт складено в двох примірниках.

Керівник апарату райдержадміністрації Завідувач господарства відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Здав:  Ю.В. Гриценко	Прийняв:  Голова комісії з бюджету та фінансів	В.В.Клівцова
Завідувач сектору з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації	 О.В.Курганова	Головний бухгалтер сільської ради	 Л.В.Уманцева
Начальник відділу фінансово-господарського забезпечення - головний бухгалтер апарату райдержадміністрації	 А.О.Зикова	Спеціаліст 2 категорії	 Л.І.Полякова
Начальник відділу опіки, піклування та усиновлення служби у справах дітей райдержадміністрації	 І.В. Кіріліна	Діловод сільської ради	 Т.І.Колмичок
Начальник відділу управління персоналом, організаційної роботи, документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	 Ф.А.Медведев  О.Б. Савічева		

Додаток
до передавального акту

Балансовий рахунок 1014 «Машини та обладнання», КПК 0218110
«Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків
стихійного лиха»

№ з/п	Назва об'єкта	Од. виміру	Кількість	Інвентарний номер	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Первісна (переоцінена) вартість, грн.	Сума нарахованого зносу	
							Всього сума зносу, грн.	у т.ч. сума нарахованого зносу за 3 квартал 2020 року
1	електрогенератор ENERGU WP 6500	шт.	1	10144031		16000	9333,00	400,00
2	електрогенератор ENERGU WP 6500	шт.	1	10144032		16000	9333,00	400,00
3	електрогенератор ENERGU WP 6500	шт.	1	10144033		16000	9333,00	400,00
4	електрогенератор ENERGU WP 6500	шт.	1	10144034		16000	9333,00	400,00
ВСЬОГО ПО РАХУНКУ 1014			18	X		64000,00	37332,00	1600,00

Передавальний акт складено в двох примірниках.

Здав:

Керівник апарату райдержадміністрації
Завідувач господарства відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації
Завідувач сектору з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації
Начальник відділу фінансово-господарського забезпечення - головний бухгалтер апарату райдержадміністрації
Начальник відділу опіки, піклування та

Ю.В. Гриценко

О.В. Курганова

А.О. Зикова

І.В. Кіріліна

Голова комісії з бюджету та фінансів

Головний бухгалтер сільської ради

Спеціаліст 2 категорії

Діловод сільської ради

Прийняв:

В.В. Клівцова

Л.В. Уманцева

Л.І. Полякова

Т.І. Колмичок

усиновлення служби у
справах дітей
райдержадміністрації
Начальник відділу
управління персоналом,
організаційної роботи,
документообігу та
контролю апарату
райдержадміністрації



Р.А.Медведєв



О.Б. Савічева