



СТАНИЧНО-ЛУГАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
голови районної державної адміністрації

28 травня 2020 р.

смт Станиця Луганська

№ 506

Про внесення змін до складу комісії з питань проведення перевірки наявності документів з грифом «Для службового користування»

Відповідно до статті 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», абзацу другого пункту 108 Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736, у зв'язку з кадровими змінами

**зобов'язую:**

внести зміни до складу комісії з питань проведення перевірки наявності документів з грифом «Для службового користування» в апараті районної державної адміністрації, затвердженої розпорядженням голови райдержадміністрації від 05.02.2019 № 140 «Про створення комісії з питань проведення перевірки наявності документів з грифом «Для службового користування»», виклавши його у новій редакції, що додається.

Голова  
районної державної адміністрації

Юрій ЗОЛКІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Станично-Луганської  
районної державної  
адміністрації  
Луганської області

*28 травня 2020р* № 506

Склад

комісії з питань проведення перевірки наявності документів  
з грифом «Для службового користування»

Керівник апарату райдержадміністрації, голова комісії

Начальник відділу управління персоналом, організаційної роботи,  
документообігу та контролю апарату райдержадміністрації, заступник голови  
комісії

Головний спеціаліст відділу управління персоналом, організаційної роботи,  
документообігу та контролю апарату райдержадміністрації, секретар комісії

Члени комісії

Начальник архівного відділу райдержадміністрації

Головний спеціаліст з питань мобілізаційної роботи апарату  
райдержадміністрації

Головний спеціаліст з питань оборонної роботи, цивільного захисту та  
взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації

Начальник відділу  
управління персоналом,  
організаційної роботи,  
документообігу та контролю апарату

*О.Б. Савічева*

Ольга САВІЧЕВА