



СТАНИЧНО-ЛУГАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

23 лютого 2019 р. смт Станиця Луганська

№ 1480

Про утворення робочої групи з розроблення проектів Стратегії розвитку Станично-Луганського району та планів заходів з її реалізації на період до 2027 року

Відповідно до Закону України «Про засади державної регіональної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2015 року № 932 «Про затвердження Порядку розроблення регіональних стратегій розвитку і планів заходів з їх реалізації, а також проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації зазначених регіональних стратегій і планів заходів» (зі змінами), методики розроблення, проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації регіональних стратегій розвитку та планів заходів з їх реалізації, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 31 березня 2016 року № 79, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 26 квітня 2016 року за № 632/28762 (зі змінами), на виконання доручення Прем'єр-міністра України від 09 січня 2019 року № 49960/1/1- 18, відповідно до складу робочої групи з розробки проектів Стратегії розвитку Луганської області та планів заходів з її реалізації, затвердженого розпорядженням голови Луганської обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 30 січня 2019 року № 76, з метою розроблення проектів Стратегії розвитку Станично-Луганського району та планів заходів з її реалізації на період до 2027 року, керуючись статтею 6, частиною другою статті 13, пунктом 2 статті 27, пунктом 1 частини першої та частиною четвертою статті 39, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»

зобов'язую:

1. Утворити робочу групу з розроблення проектів Стратегії розвитку Станично-Луганського району та планів заходів з її реалізації на період до 2027 року (далі – робоча група) у складі згідно з додатком.

2. Затвердити додатки, що додаються:

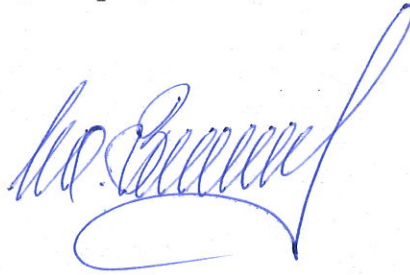
2.1. Положення про робочу групу з розроблення проектів Стратегії

розвитку Станично-Луганського району та планів заходів з її реалізації на період до 2027 року;

2.2. Орієнтований графік заходів з розроблення проектів Стратегії розвитку Станично-Луганського району та планів заходів з її реалізації на період до 2027 року.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Сергія Ісаєва.

Голова
районної державної адміністрації



Юрій ЗОЛКІН

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
Станично-Луганської
районної державної
адміністрації
Луганської області


23 жовтня 2019р. № 1480

СКЛАД

робочої групи з розроблення проєктів Стратегії розвитку Станично-Луганського району та планів заходів з її реалізації на період до 2027 року

Юрій Золкін	голова райдержадміністрації, голова робочої групи
Сергій Ісаєв	перший заступник голови райдержадміністрації, заступник голови робочої групи
Юрій Гриценко	заступник голови райдержадміністрації, заступник голови робочої групи
Ірина Костан	заступник голови райдержадміністрації, заступник голови робочої групи
Вікторія Годліна	головний спеціаліст управління економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, секретар робочої групи
Члени робочої групи:	
Алла Зикова	начальник юридичного відділу апарату райдержадміністрації
Валерій Бабічев	начальник управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
Валентина Коновалова	начальник відділу освіти райдержадміністрації
Віктор Мягкий	голова районної ради (за згодою)
Віктор Захаров	начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
Віталій Діденко	голова Розквітненської сільської ради (за згодою)
Зінаїда Гавриш	в.о. голови Станично-Луганської селищної ради,

	секретар селищної ради (за згодою)
Ірина Зименко	голова Теплівської сільської ради (за згодою)
Ірина Кіріліна	начальник відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації
Ірина Копанайко	начальник відділу у справах молоді та спорту райдержадміністрації
Ірина Степаненко	начальник управління економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
Людмила Сольона	голова Камишенської сільської ради (за згодою)
Михайло Шевченко	начальник відділу взаємодій з громадськістю та засобами масової інформації райдержадміністрації
Наталія Кашкарова	в.о. голови Чугінської сільської ради (за згодою)
Наталія Ушакова	голова Нижньотеплівської сільської ради (за згодою)
Наталія Сухаревська	завідувач сектору аудиту апарату райдержадміністрації
Олександр Фоменко	начальник відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації
Олександр Балабай	голова Петропавлівської селищної ради (за згодою)
Ольга Горбунова	голова Сотенської сільської ради (за згодою)
Ольга Скотаренко	начальник відділу культури райдержадміністрації
Олена Лукашова	начальник управління фінансів райдержадміністрації
Олена Певнева	голова Гарасимівської сільської ради (за згодою)

Роман Левенець	завідувач сектору з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації
Світлана Забудкова	голова комісії з припинення Станично-Луганського районного територіального медичного об'єднання (за згодою)
Світлана Семененко	головний лікар комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Станично-Луганської районної ради» (за згодою)
Сергій Батальщиков	голова Красноталівської об'єднаної територіальної громади (за згодою)
Сергій Ганноченко	начальник управління Пенсійного фонду у Станично-Луганському районі (за згодою)
Сергій Калінін	начальник головного управління державної податкової служби у Луганській області (за згодою)
Тетяна Мальованна	начальник відділу інфраструктури та туризму райдержадміністрації
Тетяна Ольшевська	в.о. голови Валуйської сільської ради (за згодою)
Тетяна Кузьміна	голова Передільської сільської ради (за згодою)
Юрій Кенюк	голова Великочерніговської об'єднаної територіальної громади (за згодою)
Юрій Пеньков	керівник військово-цивільної адміністрації сіл Нижня Вільхова, Малинове, Верхня Вільхова, Плотина та Пшеничне Станично-Луганського району Луганської області (за згодою)
Начальник відділу, в.о. начальника управління економічного розвитку і торгівлі	 Наталія МІНЧЕНКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Станично-Луганської
районної державної
адміністрації
Луганської області

23 лютого 2019 р. № 1480

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з розроблення проектів Стратегії розвитку Станично-Луганського району та планів заходів з її реалізації на період до 2027 року

1. Робоча група з розроблення проектів Стратегії розвитку Станично-Луганського району та планів заходів з її реалізації на період до 2027 року (далі – робоча група) є консультативно-дорадчим органом при голові районної державної адміністрації, створений з метою організації та підготовки пропозицій з розробки Стратегії розвитку Станично-Луганського району та планів заходів з її реалізації на період до 2027 року.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядчими документами голів обласної та районної державних адміністрацій, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

3.1. Розроблення проекту бачення Стратегічного розвитку району.

3.2. Визначення напрямів і пріоритетів своєї роботи.

3.3. Розроблення плану дій для втілення Стратегічного розвитку району.

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

4.1. Організовує збір аналітичних та статистичних даних, які необхідні для проведення аналізу соціально-економічного та культурного розвитку району, проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз у розвитку району.

4.2. Визначає пріоритетні напрямки соціально-економічного та культурного розвитку району.

4.3. Може приймати участь в розробці інноваційних проєктів та вносити до них пропозиції щодо питань, які стосуються соціально-економічного та культурного розвитку району в межах Стратегії.

4.4. Організовує роботу по підготовці інформаційних документів з переліком і описом проєктів щодо складання і виконання Стратегії розвитку району.

4.5. Розробляє концепцію стратегічного бачення та напрямів по досягненню довго- і короткострокових цілей.

4.6. Забезпечує розробку базового проєкту Стратегії розвитку району:

5. Робоча група для виконання покладених на неї завдань має право:

5.1. Запитувати та одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів районної державної адміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій (за їх згодою) необхідну інформацію, документи.

5.2. Запрошувати на свої засідання керівників і представників державних органів влади, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій, провідних вчених і фахівців, експертів (за їх згодою).

5.3. Залучати в установленому порядку до участі у своїй роботі радників посадових осіб органів державної влади, місцевого самоврядування, працівників підприємств, установ і організацій (за погодженням з їх керівниками), провідних вчених і фахівців, експертів (за їх згодою).

5.4. Створювати тимчасові робочі групи, інші робочі органи для підготовки пропозицій з окремих питань діяльності робочої групи, визначати порядок їх роботи та залучати в установленому порядку до роботи в таких групах провідних вчених, фахівців (за їх згодою), координувати та коригувати роботу створених тимчасових робочих груп, заслуховувати їх звіти.

5.5. Організовувати та проводити семінари, засідання за «круглим столом», наради з питань, що належать до її компетенції.

6. Робоча група у процесі виконання покладених на неї завдань взаємодіє з іншими допоміжними органами і службами, створеними при Станично-Луганській районній державній адміністрації, а також з органами місцевого самоврядування (за їх згодою).

7. Організаційною формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться за потреби, але не рідше одного разу на квартал. Засідання є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини складу робочої групи. Керівник робочої групи скликає та веде засідання, дає доручення членам робочої групи, представляє групу у відносинах з іншими органами, районами, підприємствами, установами та організаціями. Організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій робочої групи. У разі відсутності керівника групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, головні функції його виконує заступник керівника робочої групи.

8. Рішення приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів робочої групи. За результатами засідання робочої групи оформлюється протокол, який підписує керівник робочої групи, а у разі його відсутності заступник керівника робочої групи та секретар робочої групи. Рішення робочої групи в разі необхідності реалізуються шляхом видання в установленому порядку розпорядчих документів голови районної державної адміністрації.

9. Робоча група систематично інформує громадськість про свою діяльність та прийняті нею рішення. Інформація про діяльність робочої групи та підготовлені нею матеріали розміщуються на офіційному сайті Станично-Луганської районної державної адміністрації.

10. Організаційно-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснюється управлінням економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації.

Начальник відділу,
в.о. начальника управління
економічного розвитку і торгівлі



Наталія МІНЧЕНКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Станично-Луганської
районної державної
адміністрації
Луганської області

23 жовтня 2019 р. № 1480

Орієнтований графік заходів з розроблення проєктів Стратегії розвитку Станично-Луганського району та планів заходів з її реалізації на період до 2027 року

№ з/п	Назва заходу	Термін підготовки
1.	Ознайомлення з методологією стратегічного планування Затвердження плану заходів з розробки Стратегії Організація процесу збору даних та проведення опису основних тенденцій та проблем соціально-економічного та культурного розвитку за минулий період 2019 року Збір матеріалів для графічного представлення району (презентація).	Листопад 2019 року
2.	Підготовка проєкту структури стратегічних напрямів, цілей та завдань Стратегії Детальний опис Стратегії (аналіз ресурсного забезпечення впровадження Стратегії, розробка тексту Стратегії) Формулювання стратегічного бачення Проведення SWOT – аналізу (аналіз порівняльних переваг, викликів та ризиків) Підготовка матеріалів для графічного представлення району.	Листопад 2019 року
3.	Презентація та обговорення проєкту Стратегії Обговорення критеріїв відбору проєктів для плану реалізації Доопрацювання тексту Стратегії з урахуванням внесених пропозицій Розгляд на черговій сесії Станично-Луганської районної ради і ухвалення Стратегії	Грудень 2019 року

4.	Мобілізація проектних ідей до плану реалізації стратегії: Аналіз мобілізованих проектних ідей на відповідність до критеріїв відбору Створення матриці проектних ідей	Грудень 2019 року Січень 2020 року
5.	Розробка плану реалізації Стратегії Викладення інформації у логічній послідовності, планування фінансових ресурсів, визначення часових рамок проектів і їх узгодження, розробка документу «Проекту плану реалізації Стратегії»	Лютий 2020 року
6.	Презентація та обговорення плану реалізації Стратегії на засіданні робочої групи	Лютий 2020 року
7.	Доопрацювання Плану Збір і опрацювання пропозицій та розробка кінцевого тексту плану реалізації Стратегії	Лютий 2020 року
8.	Розгляд на черговій сесії Станично-Луганської районної ради питання ухвалення плану реалізації Стратегії	Березень 2020 року

Начальник відділу,
в.о. начальника управління
економічного розвитку і торгівлі



Наталія МІНЧЕНКОВА