



СТАНИЧНО-ЛУГАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
голови районної державної адміністрації

14 вересня 2018 року

Станиця Луганська

№ 614

Про створення робочої групи  
щодо списання кредиторської  
заборгованості підвідомчих  
установ, строк позовної давності  
якої минув

Відповідно до статті 6, пункту 7 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», наказу Міністерства фінансів України від 02 квітня 2014 року № 372, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 16 квітня 2014 року № 426/25203 «Про затвердження Порядку бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ та внесення змін до деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку бюджетних установ» та з метою приведення у відповідність бухгалтерського обліку щодо списання кредиторської заборгованості, строк позовної давності якої минув, зобов'язую:

1. Створити робочу групу щодо списання кредиторської заборгованості підвідомчих установ, строк позовної давності якої минув та затвердити її склад, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Гавриша О.

Голова  
районної державної адміністрації

Ю. ЗОЛКІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови  
Станично-Луганської  
районної державної  
адміністрації  
Луганської області

14 вересня 2018 р. № 614

СКЛАД

робочої групи щодо списання кредиторської заборгованості підвідомчих  
установ, строк позовної давності якої минув

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Гавриш<br>Олексій Миколайович   | - керівник апарату райдержадміністрації, керівник<br>робочої групи  |
| Кіріліна<br>Ірина Владиславівна | - начальник відділу фінансово-господарського<br>забезпечення – головний бухгалтер апарату<br>райдержадміністрації, секретар робочої групи |
|                                 | Члени робочої групи:  |
| Зикова<br>Алла Олександрівна    | - завідувач юридичного сектору апарату<br>райдержадміністрації;   |
| Курганова<br>Ольга Вікторівна   | - завідувач господарства відділу фінансово-<br>господарського забезпечення апарату<br>райдержадміністрації;                               |
| Зайченко<br>Олена Володимирівна | - головний спеціаліст відділу фінансово-<br>господарського забезпечення апарату<br>райдержадміністрації;                                  |

Начальник відділу фінансово-  
господарського забезпечення –  
головний бухгалтер апарату



**I. КІРІЛІНА**