



СТАНИЧНО-ЛУГАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
керівника апарату

14 березня 2020 р.

Станиця Луганська

№ 6

Про затвердження Порядку встановлення надбавок за інтенсивність праці державним службовцям апарату та відокремленим структурним підрозділам, які не мають статусу юридичної особи публічного права Станично-Луганської районної державної адміністрації

Керуючись статтею 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про державну службу», Положенням про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 (зі змінами), з метою визначення механізму застосування стимулюючих виплат державним службовцям районної державної адміністрації, посилення мотивації до високопрофесійної, результативної та високоякісної роботи, **наказую:**

1. Затвердити Порядок встановлення надбавок за інтенсивність праці державним службовцям апарату та відокремлених структурних підрозділів, які не мають статусу юридичної особи публічного права Станично-Луганської районної державної адміністрації, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ керівника апарату районної державної адміністрації від 02 січня 2019 року № 1 «Про затвердження Порядку встановлення надбавок за інтенсивність праці державним службовцям районної державної адміністрації у 2019 році».

Керівник апарату

Юрій ГРИЦЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ керівника апарату
Станично-Луганської
районної державної
адміністрації
Луганської області

14 березня 2020 р. № 6

**Порядок
встановлення надбавок за інтенсивність праці державним службовцям
апарату та відокремленим структурним підрозділам, які не мають статусу
юридичної особи публічного права Станично-Луганської районної
державної адміністрації**

1. Цей Порядок розроблено згідно з вимогами статті 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про державну службу», Положення про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 (зі змінами), з метою визначення механізму застосування стимулюючих виплат державним службовцям районної державної адміністрації, посилення мотивації до високопрофесійної, результативної та високоякісної роботи.

2. Дія цього Порядку не поширюється на державних службовців структурних підрозділів районної державної адміністрації зі статусом юридичної особи публічного права.

3. Надбавка за інтенсивність праці державним службовцям встановлюється у відсотках до посадового окладу у межах економії фонду оплати праці відповідно до ступеня напруженості праці з урахуванням таких критеріїв:

- 1) якість і складність підготовлених документів;
- 2) терміновість виконання завдань, опрацювання та підготовки документів;
- 3) ініціативність у роботі.

4. Розрахунковий розмір надбавки за інтенсивність праці визначається відділом фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації у межах економії фонду оплати праці апарату.

5. Встановлення надбавки державним службовцям самостійних структурних підрозділів здійснюється наказом керівника апарату за поданням

керівника такого підрозділу з зазначенням розміру надбавки у відсотках від посадового окладу.


6. Встановлення надбавки керівникам самостійних структурних підрозділів здійснюється наказом керівника апарату з зазначенням розміру надбавки у відсотках від посадового окладу.

7. Відповідний проект наказу готує відділ фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації.

8. Розмір надбавки визначається у межах кошторисних призначень, відповідно до вимог чинного законодавства.

9. Виплата зазначеної надбавки проводиться одночасно з виплатою заробітної плати у межах фонду оплати праці апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації.

Начальник відділу фінансово-
господарського забезпечення –
головний бухгалтер апарату



Ірина КІРІЛІНА